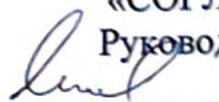


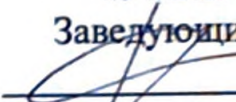


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра математики

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОПОП  
 Шамилев Т.М.  
«16» 06 2021 года

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий кафедрой  
 Павлов Е.А.  
«16» 06 2021 года

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.04.02(Пд) Производственная практика (преддипломная)

Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Профиль	Математика
Факультет	Психологии и педагогического образования

Симферополь, 2021

Программа производственной практики Б2.О.04.02(Пд) «Производственная практика (преддипломная)» для бакалавров направления подготовки 44.03.01 – Педагогическое образование, профиль «Математика» составлена на основании ФГОС ВО утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ № 121 от 22.02.2018 г.

Составитель программы практики Шамилев Т.М., доцент кафедры математики



Программа практики утверждена на заседании кафедры математики  
\_\_\_\_\_ протокол № 14 от «08» 06 2021 г.

Заведующий кафедрой д.ф.-м.н., профессор Е.А. Павлов



## **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Целью производственной практики (преддипломной) является закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний студентов, развитие способности соотнести понятийный аппарат изученных дисциплин с реальными фактами и явлениями профессиональной деятельности, совершенствование умения творчески использовать теоретические положения для решения практических задач, формирование и развитие у будущих учителей педагогических умений и навыков, педагогического осознания, профессионально значимых качеств личности, формирование творческого мышления, индивидуального стиля педагогической деятельности, совершенствование компетенций, проверка профессиональной готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности, постановка научного эксперимента для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР), анализ материала, приобретение профессионального опыта.

### **Задачи производственной практики (преддипломной):**

- формирование интереса студентов к педагогической профессии;
- ознакомление студентов с функционалом учителя математики на старшей ступени обучения;
- овладение перечнем действий по осуществлению функций учителя математики в средних и старших классах;
- овладение умениями наблюдать и анализировать урок в соответствии с современными требованиями;
- овладение содержанием, формами, методами учебно-воспитательной работы и внеклассной работы на старшей ступени обучения;
- овладение приемами индивидуальной работы с учащимися;
- овладение рациональными способами поиска, отбора и использования информации, ориентирование в изобилии специальной литературы, отдельными приемами обобщения передового опыта;
- сбор материала для написания выпускной квалификационной работы;
- формирование личностно-мотивационной готовности к работе учителя математики.

## **ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид практики – производственная (преддипломная).

Проведение практики осуществляется стационарно.

Организация проведения практики осуществляется следующими формами: дискретно:

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

## ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице.

№ п/п	Номер /индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее часть)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	<b>УК-1</b>	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	методы критического анализа задач, этапы их решения, действия по решению задач	находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	различными вариантами решения задачи, оценивает их преимущества и риски
2.	<b>УК-6</b>	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	методологию научного исследования и подготовку выпускной квалификационной работы;	системно анализировать и выбирать образовательные концепции;	навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля
3.	<b>ОПК-3</b>	способен организовывать совместную и индивидуальную учебную деятельность обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	основы применения образовательных технологий, необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся	действиями оказания адресной помощи обучающимся.
4.	<b>ПК-3</b>	способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса	закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания математического образования	осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения математике в соответствии с дидактическими целями и возрастными	предметным содержанием математики

№ п/п	Номер /индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее часть)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
				особенностями учащихся	
5	<b>ПК-4</b>	способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности	–способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении математике	–организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по математике	–умениями по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении математике и приемами развития познавательного интереса

### **МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Данная практика относится к блоку Б2.О.04 – Учебно-исследовательский ОПОП.

Производственная практика (преддипломная) проводится после прохождения производственных практик (стажерских) и изучения таких учебных дисциплин как: «Безопасность жизнедеятельности», «Педагогика школы», «Общая и социальная психология», «Решение психологических проблем в педагогической деятельности», «Решение педагогических задач», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Методика обучения и воспитания (математика)», «Основы математической обработки информации», «Решение профессиональных задач учителя».

Производственная практика (преддипломная) проводится в соответствии с учебным планом направления подготовки 44.03.01 – Педагогическое образование, профиль «Математика» в восьмом семестре в течение двух недель (108 часов).

### **ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Общая трудоемкость производственной практики (преддипломной) составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

### **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Этапы практики	Недели	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		л	п	СР	

<b>Подготовительный этап</b>						
<b>1.1.</b> Установочная конференция.	1	2			4	Явка на конференцию, обсуждение плана ВКР согласно утвержденной теме
<b>Основной этап</b>						
<b>2.1.</b> Обзор литературных источников по теме выпускной квалификационной работы	1		8		20	Подготовка Введения и 1 главы ВКР
<b>2.2.</b> Подготовка 2 и 3 главы ВКР	1, 2		12		30	Подготовка: 2 главы – Организация исследования и методы; 3 главы – Обсуждение результатов исследования
<b>Заключительный этап</b>						
<b>3.1.</b> Оформление выводов ВКР	2				18	Оформление выводов и списка использованных литературных источников
<b>3.2.</b> Подготовка отчета	2				8	Письменный отчет
<b>3.3.</b> Итоговая конференция	2	2			4	Черновой вариант ВКР

### **ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Формы отчетности по итогам практики: подготовка и защита отчета, предоставление чернового варианта ВКР (приложения 1-5).

### **ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Знает	Знает
методы критического анализа задач, этапы их решения, действия по решению задач	находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	различными вариантами решения задачи, оценивает их преимущества и риски
УК-6 – Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		

Знает	Умеет	Владеет
методологию научного исследования и подготовку выпускной квалификационной работы;	системно анализировать и выбирать образовательные концепции;	навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля
<b>ОПК-3</b> – Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
основные положения ФГОС основного общего образования в части организации адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	выделять основные положения ФГОС основного общего образования в части организации адресной помощи обучающимся с индивидуальными образовательными потребностями	способностью анализировать основные положения ФГОС основного общего образования в части организации адресной помощи обучающимся с индивидуальными образовательными потребностями
<b>ПК-3</b> – способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания математического образования	осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения математике в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями учащихся	предметным содержанием математики
<b>ПК-4</b> – способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности		
<b>Этапы формирования компетенции</b>		
Знает	Умеет	Владеет
–способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении математике	–организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по математике	–умениями по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении математике и приемами развития познавательного интереса

**Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	обучающийся должен продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала
«не зачтено»	ставится в случае: незнания значительной части программного материала

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»,  
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**Основная литература.**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие,	Количество в
-------	----------------------------	--------------------------------	--------------

		учебно-методическое пособие, практикум, др.)	библиотеке
1	Никитина, Н. Н. Введение в педагогическую деятельность. Теория и практика [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по пед. спец. (ОПД.Ф.02 - Педагогика) / Н. Н. Никитина, Н. В. Кислинская ; рец.: О. И. Дониная, С. Д. Поляков. - 4-е изд., стереотип. - М. : Академия, 2008. - 224 с. - (Высш. проф. образование. Пед. специальности). - ISBN 978-5-7695-5041-6 (в пер.)	Учебное пособие	4
2	Батурина, Г. И. Введение в педагогическую профессию [Текст] : учеб. пособие / Г.И. Батурина, Т.Ф. Кузина. - 2-е изд., стереотип. - М. : Академия, 1999. - 176 с.	Учебник	9

### Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Резник, С. Д. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности [Текст] : учеб. пособие для сист. доп. обр-ия - повыш. квалиф. преп. вузов / С. Д. Резник, О. А. Вдовина ; ред. С. Д. Резник ; рец.: В. В. Полукаров, С. Д. Чуркин, Л. А. Найниш. - 3-е изд., доп. и перераб. - М. : Инфра-М, 2011. - 361 с. - (Менеджмент в высшей школе). - ISBN 978-5-16-004478-1	Учебное пособие	3

### Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Издательство Лань».
2. Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт».
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : <http://elibrary.ru/>
4. <http://ust-razvitie.narod.ru> – Экологические проблемы
5. <http://www.mchs.gov.ru> – Официальный сайт МЧС
6. <http://www.bezopasnost.edu66.ru> – УГПУ, все о БЖ и ОБЖ

### ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение Libre Office, PowerPoint, Mozilla Firefox, Adobe Reader.

### МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Реализация программы предполагает наличие:



- компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки);
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения установочной и итоговой конференций преподавателем и презентации студентами результатов работы
- доступ к научно-технической библиотеке вуза и электронной библиотечной системе.

## Структура выпускной квалификационной работы

Структурными элементами ВКР являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть, состоящая из 3-х глав;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Рекомендуемый объем ВКР - 60-70 страниц машинописного текста (без приложений). Соотношение частей работы должно быть выдержано по объему. Объем приложений не ограничивается.

Во **введении**

- обосновывается актуальность выбранной темы;
- формулируется проблема, которую дипломник должен решить в данной работе;
- определяются цели и задачи, решение которых необходимо для достижения данной цели;
- определяются объект и предмет исследования: объект – где проводится исследование (на базе какой организации); предмет – что исследуется (например, методологические подходы к формированию патриотического воспитания... и пр.);
- даются композиционные особенности и краткое содержание теоретической и практической частей работы.

Рекомендуемый объем введения – 2-3 страницы.

**В первой главе** ВКР рассматриваются теоретические вопросы по теме работы, дается обзор литературных источников (книг, журналов, монографий, газетных статей, материалов конференций и т.д.), освещаются законодательно-нормативные акты. Обзор литературы должен показать знание дипломником специальной литературы, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, представлять современное состояние изученности темы.

В первой главе следует создать основу (базу) для последующих глав, которые будут конкретизировать теоретические положения работы. Объем первой главы выпускной квалификационной работы составляет 18-20 страниц.

**Вторая глава** носит аналитический характер. В ней приводится краткая характеристика объекта исследования, раскрываются особенности его функционирования. К числу их, как правило, относятся: общая характеристика объекта исследования (организации, структуры, законодательства, нормативных актов, практики деятельности и т.п., в зависимости от целей ВКР), целевые ориентиры и стратегии деятельности, результаты психолого-педагогического анализа, организационная структура, анализ ее состояния и т.д. Проводится общая оценка достижений и выявляются проблемы, имеющиеся в объекте исследования. В

заклучении второй главы дипломник определяет конкретную проблему, которую он разрабатывает (решает), пути и методы ее решения.

Объем второй главы примерно составляет 18-20 страниц.

**Третья глава** посвящена практическому решению поставленной проблемы. Эта часть ВКР должна носить проектный характер. Здесь разрабатываются новые подходы и направления деятельности, новые подходы и технологии, новые образовательные программы, инновационные предложения и внедрения по исследуемой теме. Вырабатывается система психолого-педагогических мероприятий и процедур, необходимых для внедрения предлагаемых решений в практику деятельности. Мероприятия и пути их внедрения должны соответствовать логике теоретического и практико-ориентированного анализа, проведенного автором в первых главах, и полностью решать поставленные задачи.

В третьей главе излагаются и анализируются полученные результаты, дается прогнозная педагогическая оценка предлагаемого варианта решения проблемы. Объем третьей главы работы 18-20 страниц.

**В заключении** последовательно излагаются теоретические и практические результаты и суждения, к которым пришел студент в результате исследования. Они должны быть краткими, четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности работы. Результаты (выводы) исследования должны соответствовать поставленным цели и задачам.

Объем заключения 2-3 страницы.

**Список использованных источников** составляет одну из важных частей работы. Каждый включенный литературный источник должен иметь отражение в тексте выпускной квалификационной работы. Если автор делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен указать, откуда взяты приведенные материалы. Нельзя включать в библиографический список те работы, на которые нет ссылок в тексте работы, и которые фактически не были использованы.

**Приложения** призваны облегчить восприятие содержания работы и могут включать: дополнительные материалы, иллюстрации вспомогательного характера, анкеты, методики, документы, материалы, содержащие первичную информацию для анализа, таблицы статистических данных и др.

### Организация самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает такие формы работы как:

работа со специальной учебной, научной, справочной литературой по темам ВКР, использование Internet-ресурсов;

работа по плану прохождения производственной (преддипломной) практики – дополнение необходимыми пояснениями, примерами; получение консультаций для разъяснения по вопросам выбранной темы ВКР;

подготовка и организация написания глав ВКР;

подготовка отчета о результатах прохождения производственной (преддипломной) практики и заполнение дневника практики;

подготовка к зачету.

В целях обеспечения самостоятельной работы студентов научный руководитель: осуществляет постановку задач по самостоятельной работе студентов с выдачей индивидуального задания по сбору необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы, оказывает соответствующую консультационную помощь; дает рекомендации по изучению специальной литературы и методов исследования; студент: проводит исследование по утвержденной теме в соответствии с графиком научно-исследовательской работы; получает от научного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и осуществлением научно – исследовательской работы; отчитывается о выполненной работе в соответствии с установленной формой отчетности. Самостоятельная работа студентов обеспечивается также наличием учебно-методических комплексов, которые разрабатываются преподавателями, обеспечивающими преподавание дисциплины в соответствии с учебным планом образовательной программы. Самостоятельная работа бакалавра по безопасности жизнедеятельности включает в себя:

моделирование этапов, элементов микроисследования;

анализ эмпирического материала, собранного на предыдущих педагогических и производственных практиках, для выпускной квалификационной работы (в формах наблюдения, анкетирования, тестирования, социометрии и др.);

самостоятельную разработку цикла занятий по проблеме научного исследования в области БЖ;

изложение и обсуждение экспериментальных материалов, полученных на основе проведения констатирующего, формирующего и контрольного этапов эксперимента в области БЖ;

интерпретацию полученных результатов в соответствии с концепцией выпускной квалификационной работы;

оформление результатов исследования (статистическая обработка результатов констатирующего эксперимента: анкет и др.).

С основными этапами научно-исследовательской работы можно познакомиться в пособии: Пастухова И.Л., Тарасова Н.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов. М.: Издательский центр «Академия», 2010. Там же приводятся примерный алгоритм проведения педагогического эксперимента,

рекомендации по оформлению компьютерной презентации, примерный план публичной защиты, правила презентации научного исследования и др.

В рамках преддипломной практики студент-бакалавр по профилю «Безопасность жизнедеятельности» излагает результаты научно-исследовательской деятельности по проблеме выпускной квалификационной работы. Экспериментальная работа проводится в соответствии с требованиями, предъявляемыми к организации процесса проведения научного исследования.

Проведённое исследование оформляется в виде научного отчёта. При оформлении отчёта по каждому этапу работы (при решении каждой из поставленных задач), помимо краткой речевой характеристики того, что и как сделано и что при этом получено, используются наглядные формы представления материала, такие как схемы, таблицы, диаграммы, графики, рисунки.

При оформлении отчета действуют следующие правила.

Отчет должен быть выполнен с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 шрифтом Times New Roman через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота цифр, букв и других знаков – размером 14 пт (кеглей). Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 25 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Допускается использовать компьютерные возможности для акцентирования внимания на определениях, терминах, формулах и других важных особенностях путем применения разных начертаний шрифта (курсив, полужирный, полужирный курсив, разрядка и др.).

Основную часть работы следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты при необходимости могут делиться на подпункты. При делении текста на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию. Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы, но номер на титульном листе не проставляют. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы. Ссылки могут относиться к использованным источникам или элементам работы. Ссылки на использованные источники следует указывать фамилией автора или названием книги из библиографического описания источника в списке использованных источников. Фамилию автора или название книги ссылки заключают в квадратные скобки. Ссылаться следует на источник в целом или его разделы и приложения. При необходимости указываются страницы издания. Пример: Чтобы организовать продуктивную деятельность школьников, необходимо осуществлять на отдельных этапах уроков дифференцированное обучение [Осмоловская 2009: 34]. При ссылке на элементы работы (разделы, подразделы, пункты, подпункты) указываются их номера, например, «в соответствии с разделом 3 настоящей работы» или «в соответствии с 4.2.2, перечисление б)». К иллюстрациям относят чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки. Их следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на

следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки: Рисунок 1 – Структура коммуникативной компетенции Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Наименование таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, в одну строку с ее номером через тире. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если в отчете одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица В.1», если она приведена в приложении В. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте. Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его листах с расположением в порядке появления ссылок в тексте. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию листов. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита за исключением букв Е, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Если в работе одно приложение, оно обозначается «Приложение А». Все приложения должны быть перечислены в содержании работы с указанием их обозначений и заголовков.

Примеры оформления библиографических описаний в списке использованных источников:

### **Книги и учебные пособия**

#### **Однотомные издания**

Капица, С.П. Жизнь науки / С.П. Капица. М.: Тончу, 2008. 592 с. Корнелиус, Х. Выиграть может каждый: как разрешать конфликты / Х. Корнелиус, Ш. Фэйр; пер. П.Е. Патрушева. М.: Стрингер, 1992. 212 с.

#### **Многотомные издания**

Регион глазами студентов: сб. науч. работ студентов. Вып. 7 / под ред.: Н. В. Шахматовой, И. А. Бегининой. Саратов: Науч. кн., 2007. 224 с.

#### **Авторефераты и диссертации**

Асмус, Н.Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства: автореф. дис. ... канд. филол. наук / Н.Г. Асмус. Челябинск, 2005. 23 с.

#### **Статья из книги или другого издания**

Антонова, Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса / Н.А. Антонова // Проблемы речевой коммуникации: межвуз. сб. науч. тр. / под ред.: М.А. Кормилициной, О.Б. Сиротининой. Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 2007. Вып. 7. С. 230- 236.

Антонова, С.В. Урок на траве: заметки из летнего лагеря скаутов / С.В. Антонова // Известия. 1990. 3 сент. С. 3.

**Электронные ресурсы**

Проект федерального закона «Об образовании Российской Федерации» [Электронный ресурс]: (на 14 октября 2011 года, версия 3.0.2) // Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://mon.gov.ru/files/materials/7786/11.10.17-proekt.pdf> (дата обращения 07.11.2011). Загл. с экрана. Яз. рус.

**Формы отчётности по производственной практике:**

По итогам производственной практики (преддипломной) комиссия по практике выставляет дифференцированный зачёт с оценкой, которая складывается из оценок руководителя практики за отчет по практике и заполненный дневник, оценки за черновой вариант ВКР и презентации о результатах прохождения производственной (преддипломной) практики.

Оценивание работы каждого студента осуществляется путем анализа предоставленной отчетной документации, качества оформления результатов работы. Итоговая оценка по производственной практике учитывает эффективность проведенной студентом работы по написанию ВКР.

**Студент предоставляет следующие отчётные документы:**

В отчётные материалы студента-практиканта входят отдельно выполненные на компьютере (кроме дневника) документы, согласно требованиям к оформлению самостоятельных работ студентов:

**1)** отчет и дневник студента-практиканта, который включает в себя текущую документацию:

– постановка целей и задач на период практики в соответствии с требованиями к самоанализу;

– индивидуальный план работы студента - практиканта;

– таблица ежедневного распределения рабочего времени студента в период практики;

– этапы подготовки ВКР;

**2)** черновой вариант ВКР

По результатам производственной (преддипломной) практики в университете проводится студенческая заключительная конференция. Итоги производственной практики студентов обсуждаются на заседаниях кафедр.